

Số: /KH-SGDĐT

Hải Dương, ngày tháng 02 năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Kế hoạch số 726/KH-UBND ngày 20/02/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hải Dương thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia trên địa bàn tỉnh Hải Dương

Thực hiện Kế hoạch số 726/KH-UBND ngày 20/02/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hải Dương thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia trên địa bàn tỉnh Hải Dương (sau đây gọi tắt là Kế hoạch số 726/KH-UBND), Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Xây dựng và triển khai các nhiệm vụ và giải pháp để thực hiện Kế hoạch số 726/KH-UBND thuộc chức năng, nhiệm vụ của Sở Giáo dục và Đào tạo.
- Là cơ sở để các đơn vị thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo rà soát, xây dựng, điều chỉnh các kế hoạch, chương trình hành động liên quan nhằm thực hiện Kế hoạch số 726/KH-UBND phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao.
- Là cơ sở để tổ chức kiểm tra, giám sát, sơ kết, tổng kết, đánh giá việc tổ chức thực hiện Kế hoạch số 726/KH-UBND, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh kết quả thực hiện và điều chỉnh mục tiêu của Kế hoạch (nếu cần thiết) để phù hợp với tình hình thực tế mỗi giai đoạn.

2. Yêu cầu

- Kế hoạch này phải bám sát các mục tiêu, chỉ tiêu cụ thể, nhiệm vụ, giải pháp của Kế hoạch số 726/KH-UBND.
- Kế hoạch phải đảm bảo tính khả thi, đúng chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị thuộc Sở, thể hiện vai trò của đơn vị chủ trì và sự hợp tác giữa các đơn vị trong và ngoài Sở Giáo dục và Đào tạo trong việc triển khai thực hiện Kế hoạch số 726/KH-UBND.

III. CÁC NHIỆM VỤ CHUNG

1. Quán triệt đầy đủ, sâu sắc các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp của Kế hoạch số 726/KH-UBND.

2. Nâng cao nhận thức, đột phá về đổi mới tư duy, xác định quyết tâm chính trị mạnh mẽ, quyết liệt lãnh đạo, chỉ đạo.

3. Tổ chức thực hiện đúng tiến độ các nhiệm vụ, giải pháp trong Kế hoạch số 726/KH-UBND, cụ thể:

- Thực hiện đồng bộ các giải pháp tăng cường giáo dục và hướng nghiệp STEM, thu hút học sinh giỏi theo học các ngành STEM; xây dựng và triển khai các chính sách phát hiện và bồi dưỡng tài năng STEM từ sớm, quy hoạch và đầu tư nâng cấp trường chuyên, trường năng khiếu về khoa học tự nhiên.

- Chủ động rà soát, điều chỉnh các quy trình nội bộ để phù hợp xử lý trên môi trường điện tử; thực hiện các biện pháp, giải pháp linh hoạt sáng tạo, hiệu quả cho phép sử dụng các văn bản điện tử tích hợp trên tài khoản định danh điện tử thay thế với giấy tờ khi thực hiện các thủ tục hành chính; cắt giảm các thành phần hồ sơ khi dữ liệu đã được số hóa.

- Tái cấu trúc quy trình để cắt giảm, không yêu cầu người dân phải nộp lại những giấy tờ khi dữ liệu đã được số hóa, nghiên cứu đưa vào tái sử dụng phục vụ cắt giảm các thủ tục hành chính về cư trú trên tinh thần huyện, xã, phường nào đã hoàn thành đưa vào sử dụng ngay.

- Đảm bảo 100% thủ tục hành chính liên quan đến doanh nghiệp được thực hiện trực tuyến, thông suốt, hiệu quả; 100% thủ tục hành chính không bị giới hạn bởi địa giới hành chính cấp tỉnh.

- Đẩy mạnh số hoá, kết nối, chia sẻ, khai thác dữ liệu phục vụ giải quyết Thủ tục hành chính không phụ thuộc các ngành, trọng tâm là lĩnh vực cán bộ, công chức giáo dục.

- Điều chỉnh quy trình nghiệp vụ, công dân không phải xuất trình giấy tờ, bản sao y, công chứng trước khi thực hiện thủ tục hành chính theo Luật Giao dịch điện tử.

- Phối hợp các sở, ban, ngành, cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện các nhiệm vụ của Kế hoạch số 726/KH-UBND.

IV. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ (Chi tiết tại Phụ lục kèm theo)

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Hàng năm, các đơn vị căn cứ vào nhiệm vụ được giao của Kế hoạch số 726/KH-UBND và Kế hoạch này, đề xuất kinh phí thực hiện theo quy định.

2. Nguồn kinh phí: Kinh phí chi thường xuyên của Sở Giáo dục và Đào tạo và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đồng chí Phó Giám đốc Sở thường xuyên theo dõi, chỉ đạo các đơn vị chức năng triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 726/KH-UBND và Kế hoạch này; phối hợp, làm việc với các sở, ngành, địa phương và các đơn vị có liên quan để bảo đảm hoàn thành các nhiệm vụ được giao; chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở về kết quả thực hiện các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực phụ trách.

2. Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở: Tổ chức thực hiện những nhiệm vụ và nội dung công tác thuộc lĩnh vực được giao tại mục III và Phụ lục kèm theo Kế hoạch này, bảo đảm chất lượng và đúng thời hạn yêu cầu; tham mưu, đề xuất các giải pháp, biện pháp cụ thể điều hành trong lĩnh vực phụ trách, kịp thời báo cáo, tham mưu cho Lãnh đạo Sở xem xét, trình Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh đối với những vấn đề vượt thẩm quyền.

3. Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở báo cáo tình hình triển khai thực hiện Kế hoạch, gửi Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Văn phòng Sở) tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh trong ngày 15 hàng tháng./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP, Ni.(6).

GIÁM ĐỐC

Lương Văn Việt